

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«УПРАВЛІННЯ МІЖНАРОДНИМ БІЗНЕСОМ»**

Рівень вищої освіти: перший
за спеціальністю D3 «Менеджмент»
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Кваліфікація Бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____ проф. Цепенда І.Є.
(протокол №__ від «__» _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 20__ р.

Ректор _____ проф. Цепенда І.Є.
(наказ №__ від «__» _____ 20__ р.)

м. Івано-Франківськ 2025 р.

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми: _____ к.е.н., доц. Васильченко С.М.
Члени робочої групи _____ д.е.н., проф. Михайлишин Л.І.
_____ д.е.н., проф. Гринчуцький В.І.
_____ к.е.н., доц. Серняк І.І.
_____ к.е.н., доц. Коровчук Ю.І.

ВНЕСЕНО:

Кафедра міжнародних економічних відносин
Протокол № 9 від «25» квітня 2025 р.
Завідувач кафедри _____ проф. Михайлишин Л.І.

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою факультету історії, політології і міжнародних відносин
Протокол № 13 від «17» квітня 2025 р.
Голова вченої ради _____ доц. Гурак І.Ф.

НАДАНО ЧИННОСТІ:

Наказ ректора № ____ від «__» _____ 2025 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ З:

«__» _____ 2025 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник _____ Солонець І.Ф.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Управління міжнародним бізнесом» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти зі спеціальності ДЗ «Менеджмент» у Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника розроблена відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 1021 від 30.08.2021 р. «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти». Вперше, освітньо-професійну програму затверджено Вченою радою факультету історії, політології і міжнародних відносин Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника протокол № 5 від 23 лютого 2018 р. та введено в дію Наказом ректора № 69/06-06-С від 29 серпня 2019 р.

У зв'язку із внесенням пропозицій стейкхолдерів та масштабними трансформаціями в сфері вітчизняного та міжнародного бізнесу, а також порядком перегляду та оновлення освітніх програм, відповідно до Положення про освітні програми у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (Редакція 5) (наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 08 квітня 2025 р. № 277), ОП була переглянута робочою групою у 2025 році і рекомендується до впровадження в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника..

В освітньо-професійній програмі визначено перелік обов'язкових та вибіркового освітніх компонентів підготовки бакалаврів із кількістю навчальних годин/кредитів для їхнього вивчення, терміни навчання, форму державної атестації. В програмі наведено освітні компоненти, які об'єднанні у структурно-логічній схемі.

Освітньо-професійну програму Управління міжнародним бізнесом, розроблено відповідно до Стандарту вищої освіти України для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» затвердженого Наказом МОН України № 1165 від 29.10.2018 року, <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>, зі змінами і доповненнями відповідно до наказів Міністерства освіти і науки № 1338, від

05.12.2018 року, №593 від 28.05.2021 року, №842 від 13.06.2024 року, №1021 від 30.08.2024 року.

Розроблено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності D3 «Менеджмент») у складі:

1. к.е.н., доц. Васильченко С.М.
2. д.е.н., проф. Михайлишин Л.І.
3. д.е.н., проф. Гринчуцький В.І.
4. к.е.н., доц. Серняк І.І.
5. к.е.н., доц. Коровчук Ю.І.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. ПОА «Нове життя». Директор Михайлишин І.В.
2. ТОВ «Коляр». Директор Данчук М.Б.
3. ТОВ «Памібро». Виконавчий директор Цимбалістий Р.З.
4. ТОВ «Інноваційна компанія «Візеріон»». Директор Дідченко О.І.
5. Компанія «Профі-центр». Директор Гевко О.Б.
6. ВО «Карпати». Директор Втерковський Д.Д.
7. ГО «Ділові ініціативи». Директор Васильченко Г.В.
8. ТзОВ Інформаційні технології та безпека (ІТБ). Директор Пілецька І.І.
9. ТОВ «Фірма «Надія»». Начальник відділу кадрів Наталя Гільтайчук
10. ГО «Всеукраїнська Асоціація Економістів-Міжнародників». Віце-президент Асоціації, координатор регіонального осередку в Західному регіоні Журба І.Є.
11. Будівельна компанія «Княжий Галич». Директор Горчак Д.М.
12. ТзОВ «Нововолинський м'ясокомбінат» директор Остропольський Р.М.
13. АТ «Ідея Банк» начальник відділення №4 в м. Івано-Франківськ Каркіч М.В.
14. ТОВ «Тер Аудит» директор Лучко М.Р.
15. ТОВ «Будівельна компанія Алекса» директор Донік О.П.
16. Проектно-освітній центр «Агенти змін» Директор проектно-освітнього центру «Агенти змін» Кропельницька С.О.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

D3 Менеджмент

1 - Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Карпатський національний університет імені Василя Стефаника, Факультет історії, політології і міжнародних відносин, Кафедра міжнародних економічних відносин
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Управління міжнародним бізнесом
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра. - на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС; - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») становить 120 кредитів ЄКТС; - на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» становить 180 кредитів ЄКТС; Приєм на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством
Наявність акредитації	Акредитовано. Сертифікат №4630 від 02.06.2023. Строк дії сертифіката про акредитацію освітньої програми 01.07.2028 року.
Цикл/рівень	НРК – 6 рівень, FQ-EHEA - перший цикл, EQF LLL - 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти; Наявність ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»); Наявність ступеня «фаховий молодший бакалавр»
Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	2025-2029 рік.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://kmev.pnu.edu.ua/освітні-програми/ ;
2- Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців з управління міжнародним бізнесом, здатних здійснювати професійну діяльність в умовах інтернаціоналізації господарської діяльності, приймати ефективні управлінські рішення на основі засвоєння базових понять та принципів управління, якісно і оперативно реагувати на трансформацію умов формування і функціонування системи міжнародного бізнесу та процесів, що її визначають, генерувати актуальні бізнес-ідеї та проектувати належний спектр бізнес-процесів необхідний для практичної їх реалізації.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування». Спеціальність – 073 «Менеджмент». Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.

	<p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо), методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування, методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні), технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<p>Орієнтація освітньої програми</p>	<p>Освітньо-професійна</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Загальна освіта в галузі знань 07 «Управління і адміністрування». Програма зосереджена на підготовці конкурентоспроможних фахівців в сфері управління міжнародним бізнесом, які на підставі засвоєння комплексу визначених компетентностей можуть провадити ефективну роботу та приймати обґрунтовані рішення в процесі функціонування будь яких суб'єктів міжнародного бізнесу, при цьому володіють іноземними мовами та навиками роботи з ІТ-технологіями, що забезпечує результативну ділову комунікацію в глобальному бізнес-середовищі та можливість представлення, реалізації стартапів, організації систем обміну даними, кібер-безпеки тощо. Беручи до уваги традиційно тісні зовнішньоекономічні зв'язки Прикарпаття з країнами ЄС, унікальність ОП полягає у її спрямованості на підготовку фахівців в галузі управління міжнародним бізнесом на ринку ЄС та бізнес-співпраці з суб'єктами підприємницької діяльності країн Європи.</p> <p>Ключові слова: міжнародний бізнес, міжнародні фінанси, міжнародна торгівля товарами та послугами, інтернаціоналізація, ІТ-компанії, міжнародні економічні відносини, зовнішньоекономічна діяльність, регіональне міжнародне економічне співробітництво.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Особливість ОП полягає у спрямованості підготовки майбутніх бакалаврів для роботи в умовах ринку ЄС, або у співпраці з суб'єктам</p>

	бізнесу країн ЄС. Це продиктовано географічною, історичною близькістю Івано-Франківської області до ЄС та традиційно усталеними зовнішньоекономічними зв'язками суб'єктів підприємницької діяльності Прикарпаття з суб'єктами підприємницької діяльності країн Європи
Академічні права випускників	Випускник бакалаврського рівня вищої освіти може продовжувати навчання на освітньому рівні магістр, а також підвищувати кваліфікацію й отримувати додаткову освіту за сертифікованими програмами та програмами післядипломного навчання.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) випускник з кваліфікацією «Бакалавр менеджменту» здатний виконувати професійні види робіт й обіймати первинні посади в органах державної влади, в організаціях та бізнес-структурах різних видів діяльності та форм власності:</p> <p>1210. Керівники підприємств, установ та організацій 1222. Керівники виробничих підрозділів у промисловості 1223. Керівники виробничих підрозділів у будівництві 1224. Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі 1225. Керівники виробничих підрозділів у закладах ресторанного господарства, готелях та інших місцях розміщення 1226. Керівники виробничих підрозділів на транспорті, в складському господарстві та зв'язку 1227. Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні 1229. Керівники інших основних підрозділів 1231. Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники 1232. Керівники підрозділів кадрів і соціально-трудова відносин 1238. Керівники проектів та програм 1239. Керівники інших функціональних підрозділів 131. Керівники малих підприємств без апарату управління 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок; 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності і управління; 1475.5 Менеджери (управителі) з питань зовнішньоекономічної діяльності; 1476.1 Менеджери (управителі) з реклами; 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу; 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності; 1493 Менеджери (управителі) систем якості; 1495 Менеджери (управителі) систем з інформаційної безпеки 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань.</p>

Подальше навчання	Навчання за програмами: 7 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентськоцентроване навчання, проблемно- орієнтоване навчання, навчання через тренінги, майстер-класи фахівців-практиків тощо.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, практика, доповіді-презентації, тестування, проектна робота тощо.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності;</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p>

	<p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК16. Здатність використовувати професійно-профільовані знання для створення суб'єктів міжнародного бізнесу інноваційного типу в бізнессередовищі України та країн ЄС;</p> <p>СК17. Здатність використовувати професійно-комунікативні навички для представлення, обґрунтування та відстоювання економічних інтересів суб'єктів міжнародного бізнесу та реалізовувати їх в умовах цифрової економіки, логістики, інформаційних технологій.</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
<p>Результати навчання</p>	<p>ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. а також діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p> <p>ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН 7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p>

	<p>ПРН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p> <p>ПРН 18. Знати основні тенденції інноваційної політики глобальних фірм та транснаціональних корпорацій; розуміти економіку інноваційної діяльності в плані розвитку ринкової економіки, менеджменту, маркетингу та бізнес-планування;</p> <p>ПРН 19. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації з представниками міжнародного бізнесу іноземною мовою в.т.ч через використання on-line платформ зв'язку та передачі даних</p>
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Кадровий потенціал ОП забезпечують штатні працівники кафедри, з них 3 проф. д е. н., 3-доц. к. е. н., 1-к.е.н, інші НПП іноземних мов і перекладу, слов'янських мов, прикладної економіки, менеджменту і маркетингу, історії України і методики викладання історії, політології, філософії, соціології та релігієзнавства, української мови, та інші кафедри університету. До освітнього процесу на ОП систематично залучаються гостьові професори експерти галузі, професіонали-практики в сфері міжнародного бізнесу. НПП кафедри, що забезпечують навчальний процес і є розробниками ОП, мають приналежність до сфери міжнародного бізнесу.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Базою для підготовки здобувачів за ОП МЕВ є 15 аудиторій гуманітарного корпусу за адресою Шевченка 57.та 3 аудиторії корпусу за адресою Чорновола 1, з яких 8 лекційних аудиторій обладнані мультимедійною апаратурою, що становить 44,4 %, та 7 спеціалізованих комп'ютерних лабораторій інформаційно-обчислювального центру, інноваційний клас Центру інноваційних технологій MOPED https://projects.pnu.edu.ua/category/moped/, Молодіжний центр PARAGRAPH, проектно-освітній центр "Агенти змін" http://agencyzmin.pnu.edu.ua/ua.</p> <p>Матеріальна і соціальна інфраструктура ОП забезпечена 4 гуртожитками, медичним пунктом, комплексом студентських їдалень, стадіоном «Наука» з побутовими та навчальними приміщеннями, тренажерним залом, трьома спортивними залами, плавальним басейном і пристанню для спортивних човнів.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Internet-центр, бібліотека з 14 читальними залами, електронна бібліотека повнотекстових видань (доступ http://lib.pu.if.ua/elibrary.php). Бібліотечний фонд забезпечений підручниками, навчальними посібниками, методичними виданнями тощо; передплачуються основні фахові періодичні видання України, в т.ч. зі спеціальності, » http://lib.pnu.edu.ua/files/zhyrнал2020.doc. Також є перелік електронних періодичних видань, каталоги періодичних видань, починаючи з 1939-2020 рр. відкритий доступ до</p>

	<p>наукової періодики України – НБУВ. http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21CNR=20&Z21ID= та вільний відкритий доступ до наукометричних баз Scopus та Web of Science.</p> <p>Навчально-методичне забезпечення розробляється та систематично оновлюється науково-педагогічними працівниками кафедри, розміщується на сайті кафедри (силабуси дисциплін), платформі дистанційного навчання, бібліотечних фондах.</p>
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Національна кредитна мобільність забезпечується на основі співпраці з представниками академічної спільноти закладів вищої освіти, де здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти з даної спеціальності https://knev.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/120/2020/02/договори-університетів-1.pdf,</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>Міжнародна академічна мобільність на ОП регулюються Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та в контексті Стратегії інтернаціоналізації університету https://ic.pnu.edu.ua/стратегіяінтернаціоналізації/: інтернаціоналізація наукової діяльності, академічної та наукової мобільності студентів і професорсько-викладацького складу в розрізі програм ERASMUS+ KA 1, а також студентської мобільності з університетами-партнерами https://ic.pnu.edu.ua/угоди-про-співпрацю/</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

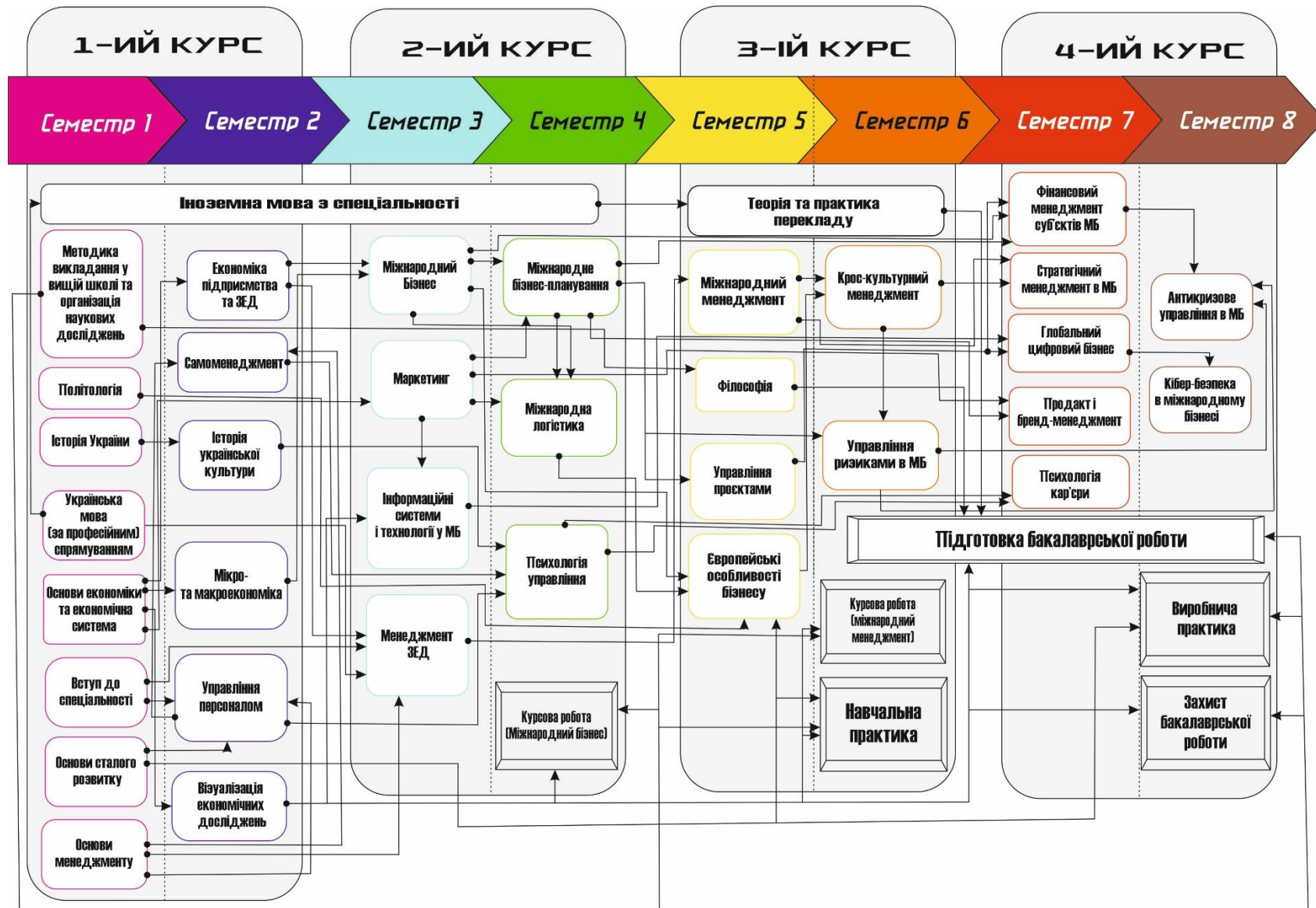
2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
OK1.	Фізична культура	-	-
OK2.	Історія української культури	3	залік
OK3.	Психологія кар'єри	3	залік
OK4.	Українська мова (за професійним спілкуванням)	3	екзамен
OK5.	Методика викладання у вищій школі та організація наукових досліджень	3	залік
OK6.	Філософія	3	залік
OK7.	Політологія	3	залік
OK8.	Історія України	3	екзамен
OK9.	Вступ до спеціальності	3	екзамен
OK10.	Основи сталого розвитку	3	екзамен
OK11.	Іноземна мова спеціальності	12	екзамен
OK12.	Основи менеджменту	6	екзамен
OK13.	Основи економіки та економічна система	3	екзамен
OK14.	Економіка підприємства та ЗЕД	6	екзамен
OK15.	Мікро-та макроекономіка	6	екзамен
OK16.	Управління персоналом	6	екзамен
OK17.	Візуалізація результатів економічних досліджень	3	залік
OK18.	Міжнародний бізнес	6	екзамен
OK19.	Маркетинг	3	екзамен
OK20.	Самоменеджмент	3	екзамен
OK21.	Інформаційні системи і технології у МБ	3	залік
OK22.	Менеджмент ЗЕД	6	екзамен
OK23.	Міжнародний менеджмент	6	екзамен
OK24.	Міжнародне бізнес-планування	3	екзамен
OK25.	Міжнародна логістика	6	екзамен
OK26.	Фінансовий менеджмент суб'єктів МБ	6	екзамен
OK27.	Теорія та практика перекладу	6	екзамен
OK28.	Психологія управління	3	екзамен
OK29.	Крос-культурний менеджмент	3	екзамен
OK30.	Управління проектами	3	екзамен
OK31.	Європейські особливості бізнесу	3	екзамен
OK32.	Управління ризиками в МБ	3	екзамен
OK33.	Правове регулювання МБ	3	екзамен
OK34.	Глобальний цифровий бізнес	3	екзамен
OK35.	Продакт і бренд менеджмент	3	екзамен
OK36.	Кібер-безпека в міжнародному бізнесі	3	екзамен
OK37.	Стратегічний менеджмент в МБ	3	екзамен
OK38.	Антикризове управління в МБ	3	екзамен
OK39.	Курсова робота з дисц. (Міжнародний бізнес)	3	залік
OK40.	Курсова робота з дисц. (Міжнародний менеджмент)	3	залік
OK41.	Кваліфікаційна робота	9	залік
OK42.	Навчальна практика	3	залік
OK 43	Виробнича практика	9	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		177	
Вибіркові компоненти ОП			
ВК44.	Вибіркова дисципліна 1	3	залік
ВК45.	Вибіркова дисципліна 2	3	залік

ВК46.	Вибіркова дисципліна 3	3	залік
ВК47.	Вибіркова дисципліна 4/Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських (теоретична підготовка)*	3	залік
ВК48.	Вибіркова дисципліна 5	3	залік
ВК49.	Вибіркова дисципліна 6	3	залік
ВК50.	Вибіркова дисципліна 7	3	залік
ВК51.	Вибіркова дисципліна 8	3	залік
ВК52.	Вибіркова дисципліна 9	3	залік
ВК53.	Вибіркова дисципліна 10	3	залік
ВК54.	Вибіркова дисципліна 11	3	залік
ВК55.	Вибіркова дисципліна 12	3	залік
ВК56.	Вибіркова дисципліна 13	3	залік
ВК57.	Вибіркова дисципліна 14	3	залік
ВК58.	Вибіркова дисципліна 15	3	залік
ВК59.	Вибіркова дисципліна 16	3	залік
ВК60.	Вибіркова дисципліна 17	3	залік
ВК61.	Вибіркова дисципліна 18	3	залік
ВК62.	Вибіркова дисципліна 19	3	залік
ВК63.	Вибіркова дисципліна 20	3	залік
Загальний обсяг вибіркових компонент:		60	
Атестація			
ОК64.	Атестація (захист роботи)	3	публічний захист
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

*На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 р. № 734 “Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських” (теоретична підготовка), листа Міністерства освіти і науки України від 14.03.2025 р. № 1/4893-25 “Про запровадження базової підготовки здобувачів освіти” та наказу ректора від 10.03.2025 р. № 183 “Про запровадження в університеті базової загальновійськової підготовки”

2.2. Структурно-логічна схема ОП



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Гарант ОП «УМБ» _____

к.е.н., доц. С.М. Васильченко

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої

програми

	ОК1.	ОК2.	ОК3.	ОК4.	ОК5.	ОК6.	ОК7.	ОК8.	ОК9.	ОК10.	ОК11.	ОК12.	ОК13.	ОК14.	ОК15.	ОК16.	ОК17.	ОК18.	ОК19.	ОК20.	ОК21.	ОК22.	ОК23.	ОК24.	ОК25.	ОК26.	ОК27.	ОК28.	ОК29.	ОК30.	ОК31.	ОК32.	ОК33.	ОК34.	ОК35.	ОК36.	ОК37.	ОК38.	ОК39.	ОК40.	ОК41.	ОК41.	ОК43.	ОК64.					
РН1.							*			*																			*														*						
РН2.	*	*						*		*											*									*																*			
РН3.					*				*			*											*	*	*																								
РН4.			*		*									*				*		*		*	*	*					*						*				*			*		*					
РН5.												*		*																																			
РН6.					*							*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
РН7.					*					*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			
РН8.										*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
РН9.			*							*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
РН10.						*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
РН11.						*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
РН12.												*			*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		
РН13.				*							*				*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		
РН14.			*												*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		
РН15.						*		*													*								*																				
РН16.								*												*									*								*												
РН17.																	*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		
РН18.								*					*				*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		*		
РН19.								*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Гарант ОП «УМБ» _____

к.е.н., доц. С.М. Васильченко

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

№	Номер аркуша			Підстава для внесення змін	Дата внесення змін	ПІБ відповідального за внесення змін
	Зміненого	Нового	Вилученого			
1.						
2.						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

РЕКВІЗИТИ ДОКУМЕНТА

ВНЕСЕНО

РОЗРОБНИКИ