

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет історії, політології і міжнародних відносин
Кафедра міжнародних економічних відносин

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЕМОЦІЙНИЙ ІНТЕЛЕКТ

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)
Освітньо-професійна програма «Управління міжнародним бізнесом»
Спеціальність 073 Менеджмент
Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
міжнародних економічних відносин
Протокол № ____ від «__» _____ 2025 р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Емоційний інтелект
Викладач (-і)	Серняк Ірина Ігорівна, кандидатка економічних наук, доцентка кафедри міжнародних економічних відносин
Контактний телефон викладача	+38 0342 75-20-27
E-mail викладача	iryna.serniak@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Очні консультації: щовівторка 17:00-18:00 в ауд. 104 (корпус університету за адресою: вул. Чорновола, 1) Онлайн консультації: щочетверга 17:00-18:00 за посиланням: https://us05web.zoom.us/j/81913774944?pwd=bmdLN2lQVVkwM05sVmpKK0psVFBNZz09 Meeting ID: 819 1377 4944 Passcode: zt2DZJ Для консультування також використовується електронна пошта Серняк І.І., що вказана в цьому силабусі.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
Дисципліна «Емоційний інтелект» спрямована на розвиток у студентів здатності розуміти, керувати та конструктивно використовувати власні емоції й емоції інших людей у професійному та особистісному спілкуванні. У межах курсу розглядаються теоретичні основи емоційного інтелекту, його структура, складові (самоусвідомлення, саморегуляція, мотивація, емпатія, соціальні навички), а також практичні методи їх розвитку. Значна увага приділяється ролі емоційного інтелекту в ефективному лідерстві, командній роботі, прийнятті управлінських рішень та побудові міжособистісних і міжкультурних комунікацій. Студенти набувають компетентностей, необхідних для формування позитивного психологічного клімату в колективі, конструктивного вирішення конфліктів, розвитку стресостійкості та підвищення ефективності професійної діяльності. Вивчення дисципліни формує усвідомлене, емоційно зріле ставлення до себе та інших, що є важливою складовою успіху в міжнародному бізнес-середовищі та сучасному суспільстві в цілому.	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
Метою навчальної дисципліни «Емоційний інтелект» є формування у студентів знань, умінь і навичок ефективного розпізнавання, розуміння та управління емоціями – власними й інших людей – з метою підвищення особистої ефективності, лідерського потенціалу та якості комунікації в міжнародному бізнес-середовищі.	

Вивчення дисципліни спрямоване на ознайомлення студентів із теоретичними засадами емоційного інтелекту, розвиток здатності до самоусвідомлення й саморегуляції, удосконалення вміння розпізнавати емоційні стани інших людей і враховувати їх під час міжособистісного спілкування. Особлива увага приділяється формуванню навичок управління емоціями в умовах стресу, конфліктів та невизначеності, а також розвитку емоційно зрілого лідерства, емпатії, комунікативної культури й толерантності у міжкультурному бізнес-середовищі.

Курс також має на меті навчити студентів застосовувати принципи емоційного інтелекту у процесі прийняття управлінських і стратегічних рішень, підвищуючи ефективність командної роботи, якість ділових комунікацій та загальний рівень особистої і професійної компетентності.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Загальні компетентності:

- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;
- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
- здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу;
- здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

Спеціальні (фахові) компетентності:

- здатність діяти соціально відповідально і свідомо;
- здатність планувати діяльність організації та управляти часом;
- здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
- здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички;
- розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

Програмні результати навчання:

- зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя;
- демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;
- ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації;
- демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності;
- демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

лекції	10 год.
семінарські заняття / практичні / лабораторні	20 год.
самостійна робота	60 год.
Ознаки навчальної дисципліни	

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий	
4	073 Менеджмент	2	Вибірковий	
Тематика навчальної дисципліни				
Тема		кількість год.		
		лекції	заняття	сам. роб.
Тема 1. Поняття емоційного інтелекту і його роль в професійній діяльності		2	2	10
Тема 2. Оцінювання емоційного інтелекту персоналу		2	4	10
Тема 3. Гендерні відмінності у сфері емоційного інтелекту		2	2	10
Тема 4. Розвиток емоційного інтелекту персоналу		2	4	10
Тема 5. Управління власними емоціями		1	4	10
Тема 6. Управління емоціями інших людей		1	4	10
ЗАГ:		10	20	60
6. Система оцінювання навчальної дисципліни				
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни		Система оцінювання знань здобувачів/здобувачок вищої освіти із навчальної дисципліни включає поточний і семестровий контроль знань. Поточний контроль передбачає: - опитування на практичних (семінарських) заняттях; - контрольні і самостійні роботи; - тематичне тестування. За рішенням кафедри здобувачам/здобувачкам, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками/учасницями олімпіад, конкурсів тощо, можуть присуджуватися додаткові бали. Максимальна кількість балів за поточний контроль протягом навчального семестру – 50. Протягом вивчення дисципліни студент/студентка зобов’язаний/зобов’язана: - систематично відвідувати заняття; - вести конспекти лекцій; - приймати активну участь в роботі на практичних (семінарських) заняттях; - виконувати тестові завдання; - виконувати самостійні завдання, готувати доповіді та презентації. Відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) та Положення про організацію освітнього		

	<u>процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (Нова редакція) (введено в дію наказом ректора № 361 від 31.07.2020 р.)</u> знання оцінюються як з теоретичної, так і з практичної підготовки відповідно до національної шкали за такими критеріями: - «відмінно» – здобувач/здобувачка освіти міцно засвоїв/засвоїла теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок; - «добре» – здобувач/здобувачка освіти добре засвоїв/засвоїла теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу; - «задовільно» – здобувач/здобувачка освіти в основному опанував/опанувала теоретичними знаннями навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю; - «незадовільно» – здобувач/здобувачка освіти не опанував/не опанувала навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані.
Вимоги до письмових робіт	Очікується, що студенти/студентки виконають декілька видів письмових робіт (індивідуальне завдання, есе, вирішення ситуаційних завдань, формування ділових документів тощо).
Семінарські заняття	Оцінювання відповідей студентів і студенток на семінарських заняттях відбувається за 50-бальною шкалою, де: 41-50 балів – відмінно, 25-40 балів – добре, 11-24 бали – задовільно, 1-10 балів – незадовільно.
Умови допуску до підсумкового контролю	Допуск до семестрового контролю у формі заліку не передбачений. Здобувач/здобувачка вищої освіти має

	отримати не менше 50 балів протягом навчального семестру для отримання позитивної підсумкової оцінки з дисципліни.
Підсумковий контроль	Форма підсумкового контролю – залік. Залік – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінюванні засвоєння здобувачем/здобувачкою вищої освіти навчального матеріалу з дисципліни і складається зі зданих контрольних робіт, індивідуальних робіт, виконаних тестових завдань, ситуаційних робіт, тематичних рефератів, практичних, семінарських робіт тощо, передбачених робочою навчальною програмою дисципліни. Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань та результатів складання контрольних робіт. Порядок та система оцінювання передбачається у робочих навчальних програмах дисципліни.
7. Політика навчальної дисципліни	
Письмові роботи: У разі виконання завдання здобувачем/здобувачкою освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачкою, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.). Академічна доброчесність: Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів/здобувачок вищої освіти та викладачів/викладачок університету. Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/ Відвідування занять: Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем/здобувачкою освіти занять регламентується Положенням про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.). Неформальна освіта: Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора № 819 від 29.11.2019; із внесеними змінами наказом № 80 від 12.02.2021 р.).	
8. Рекомендована література	
Основна	
1. Августюк М. М. Емоційний інтелект: метакогнітивна проєкція (практикум): навчальний посібник. Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2024. 178 с. 2. Вітфілд Р. Управління емоціями. Створення гармонійних відносин. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 224 с. 3. Гоулман Д. Емоційний інтелект. Київ. Vivat. 2018. 512 с. 4. Дерев'янка С. П. Психологія емоційного інтелекту: Навчально- методичні рекомендації. Чернігів : НУЧК імені Т. Г. Шевченка, 2023. 80 с. 5. Карпенко Є. Емоційний інтелект у дискурсі життєздійснення особистості.	

Монографія. Дрогобич: Посвіт. 2020. 436

6. Носенко Е.Л. Емоційний інтелект: концептуалізація феномену, основні функції / Е.Л. Носенко, Н.В. Коврига. К. : Вища школа, 2003. 126 с.
7. Яцюк М. Емоційний інтелект особистості (на хвилі Нової української школи): Навчально-методичний посібник. Вінниця : Вид-во «Діло», 2019. 105 с.

Додаткова

8. Курс «Небайдужі: базові емоційні потреби та соціальна взаємодія». <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/emotional-needs-and-social-interaction/>.
9. Федорова Ю. Емоційний інтелект у бізнесі: інструменти та методи розвитку. Адаптивне управління: теорія і практика. Серія «Економіка». 2019. Вип. 6 (12).
10. Bar-On R. Emotional Quotient Inventory (EQ-i): Technical Manual. Toronto: Multi-Health Systems. 1997. P. 232.
11. Mayer J. D., Salovey P., Caruso D. R. Emotion intelligence: theory, findings, and implication. Psychological inquiry. 2004. Vol. 15. N 3. P. 197–215.

Інформаційні ресурси

12. Курс «Небайдужі: базові емоційні потреби та соціальна взаємодія». <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/emotional-needs-and-social-interaction/>.

Викладач

Серняк І.І., доцентка кафедри

міжнародних економічних відносин